**附件二**

**公共信用信息目录报送表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **信息提供单位** | **相对人** | **信用级别** | **信息类别** | **信息事项** | **数据项** | **有效期限** | **公开属性** | **更新频率** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**公共信用信息目录报送表填写说明**

1. 信息提供单位

信息提供单位：是指信息提供单位的名称。

1. 相对人

相对人：是指信息的主体类别。如：（行政机关、事业单位、企业、社会团体等）法人、自然人等。

1. 信用级别

信用级别：主要分为基本信息、良好信息、不良信息、其他。

1. 信息类别

信息类别：信息类别根据相对人的不同，以及信用级别的不同，需要进行更详细的划分，具体如下：

| **相对人** | **信用级别** | **信息类别** |
| --- | --- | --- |
| （行政机关\事业单位\企业\社会团体）法人 | **基本信息** | 登记/注册/备案类信息 |
| 资质类信息 |
| 行政许可/行政确认类信息 |
| 分类监管信息 |
| 专项或周期性检验、检测、检疫( 含年报年审) 结果类信息 |
| 抽查类信息 |
| 其它 |
| **良好信息** | 表彰类信息 |
| 荣誉类信息 |
| 红榜类信息 |
| 其它 |
| **不良信息** | 裁判类信息 |
| 行政处罚类信息 |
| 行政强制类信息 |
| 行政裁决/裁定类信息 |
| 未履行法定义务、违约类信息 |
| 黑榜信息 |
| 黑名单信息 |
| 其它 |
| **其它** | -- |
| 自然人 | **基本信息** | 身份信息 |
| 资格证书信息 |
| 执业注册信息 |
| 社会保障信息 |
| 分类监管信息(从业人员) |
| 其它 |
| **良好信息** | 表彰类信息 |
| 荣誉类信息 |
| 红榜类信息 |
| 其它 |
| **不良信息** | 裁判类信息 |
| 行政处罚类信息 |
| 未履行法定义务、违约类信息 |
| 黑榜信息 |
| 黑名单信息 |
| 其它 |

1. 信息事项

信息事项：是指描述信用信息内容的标题。

1. 数据项

数据项：是指信用目录的信息结果集。

1. 有效期限

有效期限：是指信用信息对外提供查询的时间期限，如：长期、5年、1年、7天等。

1. 公开属性

公开属性分为：社会公开、政务共享、授权查询、有限共享、保密信息等。

A)社会公开

社会公开：指可以直接向社会公开的信息，可直接公布在互联网上，供公众查询、查看的信息。

B)政务共享

政务共享：指在政府部门内部共享的信息，仅可公布在政务内外网，供政府部门查询、查看的信息。

C)授权查询

授权查询：指需要信息源单位授权后才能查询、使用的信息。

D)有限共享

有限共享：指只能在指定条件或指定部门范围内使用的信息，同时，需要在备注中注明指定条件和指定范围。

E)保密信息

保密信息：指暂不可对外公开的信息。

1. 更新频率

更新频率：是指信用信息数据更新的频次，如：每年，每季度，每月，每周，15天，7天，每天，实时等